

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Directorio EDEC EP	Cumplir las atribuciones y deberes contempladas en la LOEP y en la Ordenanza de constitución, organización y funcionamiento de la EDEC EP.	"NO APLICA" la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores	"NO APLICA" debido a que la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores
2	Gerencia General	Representar y dirigir la Empresa Pública Municipal de Desarrollo Económico de Cuenca, así como gestionar proyectos de inversión que promuevan iniciativas productivas y el desarrollo económico del cantón.	"NO APLICA" la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores	"NO APLICA" debido a que la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Gerencia de Proyectos	Liderar el diseño, formulación y ejecución de proyectos de desarrollo que promuevan el fortalecimiento y desarrollo de los sectores productivos del cantón Cuenca.	"NO APLICA" la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores	"NO APLICA" debido a que la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores
4	Unidad de negocios INNOVACENTRO	Generar, administrar y supervisar los servicios tecnologizados ofrecidos al sector de la madera y mueble del cantón Cuenca y su zona de influencia, mejora de la productividad y competitividad de las MIPYMES del sector.	"NO APLICA" la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores	"NO APLICA" debido a que la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores
6	Unidad de negocios PRAC	Generar, administrar y supervisar el Administrar el Portal Regional de Artesanías de Cuenca PRAC con una visión encaminada al bienestar de los artesanos productores, resaltando la identidad cultural, y democratizando el uso de espacios y oportunidades de comercialización con asesoramiento y acompañamiento técnico.	"NO APLICA" la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores	"NO APLICA" debido a que la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	Gerente Administrativo Financiero	Dirigir, coordinar y supervisar la ejecución de las actividades administrativas y financieras de la Empresa, así como gestionar y supervisar el cumplimiento de los subsistemas de Talento Humano.	"NO APLICA" la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores	"NO APLICA" debido a que la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores
11	Asesor Jurídico	Brindar asesoría en materia legal y ejercer el patrocinio jurídico en todas las acciones en las que se vea involucrada la EDEC EP con terceros, a fin de precautelar los intereses y recursos económicos, así como para asegurar el normal funcionamiento de la Empresa, de conformidad a las leyes, sus reglamentos, estatutos, procedimientos y demás normativa legal vigente.	"NO APLICA" la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores	"NO APLICA" debido a que la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores
12	Relacionador Pública y Mercadeo	Asesorar, ejecutar y monitorear la comunicación externa de la EDEC EP, asegurando la fidelidad de los hechos y promoviendo una promoción y divulgación oportunas, tanto de su misión empresarial y de sus proyectos de desarrollo e inversión; de modo que contribuyan al posicionamiento de la Empresa como la entidad municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado de Cuenca que fomenta el desarrollo económico del Cantón.	"NO APLICA" la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores	"NO APLICA" debido a que la EDEC EP al momento no desarrolla indicadores
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				"NO APLICA" debido a que la EDEC EP no genera este reporte.
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/11/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			UNIDAD DE TALENTO HUMANO	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			BRAVO IÑIGUEZ ALICIA ELENA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			ali_bravo1106@outlook.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07)4079396 Ext. 106	